

Da compilarsi a carico del Consigliere Comunale

COMUNE DI VOLPIANO

DICHIARAZIONE PER LA PUBBLICITA' DELLA SITUAZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 14.03.2013, n. 33

Io sottoscritto/a MARIA GRAZIA BIGNOLTO, nato/a a CASIELLANOVE il 21/V/1979 e residente a VOLPIANO in Via SAN BERNINO n. 87 in qualità di CONSIGLIERE COMUNALE, consapevole delle sanzioni penali ed amministrative previste dal DPR 445/2000 e s.m.i. in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARO

e sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero

1. Dati aggiuntivi curriculum

- Stato civile CONIUGATA
- Titolo di studio LAUREA MAGISTRALE
- Occupazione CAROSGRETERIA ASSESSORATO TRASPORTI - REGIONE PIEMONTE
- Email MARIA BIGNOLTO @ REGIONE.PIEMONTE.IT
- Altre informazioni /

2. Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica (compenso lordo - anno 2012)

EURO
272,27

3. Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici (anno 2012)

EURO
/

4. Dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici e relativi compensi a qualsiasi titoli corrisposti

- _____
- _____
- _____

EURO
- _____
- _____
- _____

5. Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed indicazione dei compensi spettanti

- _____
- _____
- _____

EURO
- _____
- _____
- _____

6. Reddito lordo dichiarato – Dichiarazione dei redditi 2013 (anno 2012)

EURO
46.369,27

Quanto richiesto dall'art. 14, c. 1, lett. f) del D. Lgs. 33/2013 sarà dichiarato dopo la risposta di CIVIT al quesito presentato, se si renderà necessario.

Volpiano, li 15/11/18

In fede

Michele GRASSANO

Si allega:

- Copia della dichiarazione dei redditi (depositata c/o Ufficio Segreteria)
- Copia documento d'identità

MARIA GRAZIA BIGLIOTTO

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Maria Grazia Bigliotto
Data di nascita 21 Maggio 1979
Qualifica Capo Gabinetto
Amministrazione Ufficio di Comunicazione Assessorato ai Trasporti, Infrastrutture, Mobilità e Logistica **Regione Piemonte**.
Incarico attuale Capo Segreteria Ufficio di Comunicazione.
Numero telefono ufficio 011.4321730
Fax 011.4322837
E-mail maria.bigliotto@regione.piemonte.it
mgbigliotto@gmail.com
Competenze Gestione agenda Assessore; contatti con Istituzioni nazionali ed Enti locali; organizzazione eventi pubblici e rapporti con i Media; rapporti con Governo nazionale e ministeri di competenza; responsabile progetti specifici inerenti le deleghe dell'assessorato in questione; relazioni partiti politici.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Date** A decorrere dall'aprile 2009
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Popolo della Libertà, Corso Vittorio Emanuele II, 94, Torino.
• **Tipo di impiego** Responsabile Comunicazione Media; organizzazione eventi politico-culturali
• **Principali mansioni e responsabilità** Gestione campagne elettorali, elaborazione e diffusione dati relativi alla regione Piemonte con particolare attenzione a Torino e provincia; gestione segreteria politica deputati del territorio.

• **Date** Gennaio 2007 – Marzo 2009
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Federazione provinciale Alleanza Nazionale, Corso Francia, 19, Torino.
• **Tipo di impiego** Assistente segreteria politica e gestione agenda; organizzazione eventi politico-culturali
• **Principali mansioni e responsabilità** Gestione campagne elettorali, elaborazione e diffusione dati relativi alla regione Piemonte con particolare attenzione a Torino e provincia; gestione segreteria politica deputati del territorio.

• **Date** Ottobre 2006 – Dicembre 2006
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Presso Comdata, via Jervis 77, Ivrea (TO).
• **Tipo di impiego** Impiegata livello 3 CCLN Telecomunicazioni.
• **Principali mansioni e responsabilità** Mansione di Servizio Assistenza Clienti.

• **Date** Giugno 2005 – Agosto 2005
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Presso il servizio "Pronto Pagine Gialle - 89.24.24" di Pronto Seat. Azienda sita in via S. Ambrogio 21/e, Torino.
• **Tipo di impiego** Operatrice call center inbound.
• **Principali mansioni e responsabilità** Assistenza clienti

Maria Grazia Bigliotto
Via San Benigno, 37, 10088 Volpiano
(TO)
Cell. 331/6982750

- **Date**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

Aprile 2004 – Aprile 2005
 Presso la Biblioteca Civica "Punto Prestito Gabriele D'Annunzio", Via Saccarelli 18 Torino.
 Servizio Civile Volontario Nazionale.
 Catalogazione e gestione patrimonio librario.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Date**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

2002-2005
 Collaboratrice giornalistica.
 Collaborazione presso la testata giornalistica locale "Il Canavese".
 Collaborazione presso la testata giornalistica locale "Sprint & Sport".
 Collaborazione in ambito sanitario per la realizzazione di azioni di comunicazione specifiche e mirate a costruire una rete di relazioni con gli Enti territoriali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
- **Qualifica conseguita**
- **Date**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
- **Principali materie oggetto dello studio**
- **Qualifica conseguita**
- **Livello nella classificazione nazionale**

1998
 Liceo Classico "Isaac Newton", Chivasso (TO).

Diploma di Maturità classica.

2004
 Università degli Studi di Torino (Torino).

Tesi in Lingua e Letteratura Ebraica.

Laurea in Lettere Moderne vecchio ordinamento con votazione di 107/110.
 Indirizzo storico - letterario

CAPACITA' E COMPETENZE PROFESSIONALI

- Tirocinio presso la "Biblioteca del Seminario Arcivescovile di Torino" Via XX Settembre, Torino.
- Corso a numero chiuso di Archivistica e Diplomatica presso l'Archivio di Stato di Torino, Piazza Castello, 209, Torino.
- Corso di Recupero dei Beni Librari e Cartacei, con particolare attenzione al restauro del libro antico, presso il centro di formazione Enaip sito in Corso Svizzera 165, Torino.
- Esperienza nella conduzione di progetti e programmi relativi alla qualità dei servizi e dell'assistenza sanitaria, alla gestione delle risorse umane, allo sviluppo organizzativo, alla competenza relazionale e comunicativa.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

Inglese	Francese	Spagnolo	Ebraico (moderno)
ottima	buona	buona	buona
buona	discreta	discreta	discreta
buona	discreta	discreta	buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Distinta predisposizione alla cura delle pubbliche relazioni.
Spiccata predisposizione nell'analisi psicologica degli interlocutori.
Distinta predisposizione all'organizzazione ed alla gestione dell'agenda di direzione; discrezione; maturata professionalità nella creazione di eventi pubblici e mediatici ad ogni livello.
Particolare capacità nella cura delle relazioni istituzionali con privati, eell, uffici governativi provinciali, regionali, nazionali.
Sviluppati contatti con Ministeri e connesse strutture tecnico-amministrative.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Distinta capacità di coordinamento sia gruppi di lavoro sia professionisti;
Distinta esperienza maturata nei corsi di informazione / formazione;
Ottima prova di responsabilità finale nei confronti dei committenti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza del pacchetto Microsoft-Office;
Navigazione in Internet e Posta Elettronica.
Conoscenza Sistemi Applicativi quali Siebel, Sdc, Olq, Rmmull in materia di ricerca e archiviazione database utenti.

PATENTE

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Presso le pregiate Direzioni della Regione Piemonte è possibile reperire le informazioni utili per una più completa conoscenza professionale.

Torino lì, 4/7/2013

In riferimento alla vigente normativa sulla Privacy espressa nel D. lgs. 196/2003 acconsento al trattamento dei miei dati personali.

Maria Grazia Bigliotto
Via San Benigno, 37, 10088 Volpiano
(TO)
Cell. 331/6982750

Modulo A

reddito, patrimonio e spese elettorali dei titolari di cariche elettive

Spett.le

DD. GIUSEPPE MARETTA

SEGRETARIO GENERALE COMUNE VOLPIANO

Oggetto: dichiarazioni rese ai sensi dell'articolo 14 comma 1 lettera f) del decreto legislativo 33/2013 e dell'articolo 2 della legge 441/1982

Io MARAGRADA BIGNO, nata/o a CASTELVOLPE, il 21/VI/1949

codice fiscale BGLMRT56S41133F, residente in via SAI BIGNO n. 34

CAP 10088, città VOLPIANO (TO)

richiamati:

l'articolo 14 comma 1 lettera f) del "decreto trasparenza" (decreto legislativo 14 marzo 2013 numero 33);
gli articoli 2, 3 e 4 della legge 5 luglio 1982 numero 441;

premessi che:

con la deliberazione numero 65 del 31 luglio 2013, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (CIVIT) ha fornito l'esatta interpretazione della normativa richiamata;

in estrema sintesi, CIVIT ha precisato che le dichiarazioni concernenti redditi, patrimonio e spese sostenute per la propaganda elettorale che i titolari di incarichi politici, di carattere elettivo o comunque d'esercizio di poteri di indirizzo politico, di livello statale, regionale e locale, devono rendere ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale, sono dovute da:

- titolari di incarichi politici di enti locali, escludendo comuni e unioni di comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti;

- amministratori di enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione medesima, ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente;

- amministratori di società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria (escluse le società quotate in mercati regolamentati e loro controllate);

- amministratori di enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione;

le dichiarazioni devono essere rese anche dal coniuge non separato e dai parenti entro il secondo grado (nonni, genitori, figli, nipoti in linea retta, fratelli, sorelle) se vi consentono;

- che la A.N.AC (ex Civit), a seguito di quesito del Segretario Generale del Comune di Volpiano, con nota del 8/11/2013, acclarata al prot. n. 22.309 in pari data, ha precisato che essendo la popolazione del Comune di Volpiano, alla data del 31.12.2012, di 15.461 abitanti, gli organi di indirizzo politico di codesto Comune sono soggetti agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 14, c. 1, lett.f) del D.Lgs. n. 33/2013

Tanto richiamato e premesso, assumendomi la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000 numero 445)

DICHIARO:

di essere titolare di diritti reali (proprietà, superficie, uso, usufrutto, abitazione) sui beni immobili che seguono:

	Natura del diritto ¹	Descrizione dell'immobile ²	Comune e Provincia in cui l'immobile è ubicato	Annotazioni
1	<u>CONFESSIONE</u>	<u>FRANCATO</u>	<u>VOLPIANO (TO)</u>	
2				
3				
4				
5				
6				
7				

1. Specificare se trattasi di: proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servizi, ipoteca.

2. Specificare se trattasi di: fabbricato, terreno.

di essere titolare di diritti reali (proprietà, superficie, uso, usufrutto, abitazione) sui beni mobili, iscritti in pubblici registri, che seguono (automobili, autocarri, camper, motociclette, imbarcazioni, velivoli, ecc.):

	Tipo	C.V. fiscali	Anno di immatricolazione	Annotazioni
	Veicoli			
1				
2				
3				
	Aeromobili			
1				
2				
	Imbarcazioni			
1				
2				

di detenere le azioni delle società seguenti, quotate in mercati regolamentati:

	SOCIETÀ (denominazione e sede)	Numero azioni o quote possedute	Annotazioni
1			
2			
3			
4			
5			

di detenere le quote delle società seguenti, non quotate in mercati regolamentati:

	SOCIETÀ (denominazione e sede)	Numero azioni o quote possedute	Annotazioni
1			
2			
3			
4			
5			

di esercitare le funzioni di amministratore/sindaco delle società seguenti:

	SOCIETÀ (denominazione e sede)	Natura dell'incarico	Annotazioni
1			
2			
3			
4			
5			

Ai sensi dell'articolo 2 della legge 441/1982, sul mio onore affermo che le dichiarazioni sin qui rese corrispondono al vero.

Inoltre,

DICHIARO:

che i miei redditi complessivi risultanti dall'ultima dichiarazione (Unico, CUD, Mod-730, ecc.) ammontano ad euro 16.353,24€;

(opfare) che le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ammontano complessivamente ad euro _____.

(optare) di non aver sostenuto spese vive per la propaganda elettorale essendomi avvalso esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica alla quale aderisco.

Ai sensi dell'articolo 2 della legge 441/1982, sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Infine,

DICHIARO:

(optare) che le dichiarazioni di cui sopra sono rese anche dalle signore e dai signori (coniuge non separato, parenti entro il secondo grado: nonni, genitori, figli, nipoti in linea retta, fratelli, sorelle);
(elencare nomi e cognomi) _____

Pertanto, per ciascuno di questi, allego le dichiarazioni rese dagli stessi mediante modelli pari al presente.

(optare) che il coniuge non separato ed i parenti entro il secondo grado (nonni, genitori, figli, nipoti in linea retta, fratelli, sorelle) non hanno dato il loro consenso a rendere le dichiarazioni di cui sopra.

Dichiaro, infine, di essere stato adeguatamente informato circa l'obbligatorietà di pubblicare sul sito istituzionale dell'amministrazione il presente e/o le informazioni in esso contenute.

Data 23/01/13

In fede Maria Grazia Rizzo